

1	Tytuł projektu	<b>„Kurs języka angielskiego dla początkujących ”</b>
2	Nr projektu	nr RPDS.10.03.00-02-0103/16
3	Nazwa Programu Operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020
4	Oś Priorytetowa, w ramach którego realizowany jest projekt	X Edukacja
5	Działanie, w ramach którego realizowany jest projekt	10.3 Poprawa dostępności i wspieranie uczenia się przez całe życie

### UMOWA

zawarta dnia \_\_\_\_\_ r., w \_\_\_\_\_, pomiędzy:

**„PRETENDER” Adrian Wronka**, z siedzibą w Łodzi, ul. Piotrkowska 173/102, 90-447 Łódź, NIP : 7282625587  
zwanym dalej „Organizatorem”,

a Uczestnikiem Projektu deklarującym swój udział w Projekcie

\_\_\_\_\_ (imię i nazwisko), zamieszkałym/a\_

PESEL \_\_\_\_\_, działającym/a osobiście, zwanym/a dalej „Uczestnikiem/czką Projektu”

zwanymi dalej pojedynczo „Stroną”, zaś wspólnie „Stronami”

następującej treści:

#### § 1.

Organizator oświadcza, że w okresie od dnia 01 listopada 2016r. do dnia 18 kwietnia 2017r. (przy czym okres ten może zostać zmieniony w uzgodnieniu z Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego) na terenie województwa dolnośląskiego realizuje Projekt „Kurs języka angielskiego dla początkujących” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr X: Edukacja, Działanie 10.3 Poprawa dostępności i wspieranie uczenia się przez całe życie (zwany dalej „Projektem”), na podstawie umowy zawartej Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego.

1. Organizator zobowiązuje się przeprowadzić szkolenia z języka angielskiego na poziomie A1/A2 zakończone egzaminem certyfikującym (TELC lub równoważnym) zdobytą wiedzę (zwane dalej „Szkoleniem”).
2. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się wziąć udział w szkoleniach na zasadach wskazanych w Umowie oraz Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (zwanym dalej „Regulaminem”): „Kurs języka angielskiego dla początkujących”.
3. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, że zapoznał/a się z Regulaminem i akceptuje bez zastrzeżeń zawarte w nim postanowienia.
4. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, że spełnia wszelkie warunki i kryteria udziału w Projekcie określone przez Organizatora w Regulaminie.
5. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, że w związku z przystąpieniem do Projektu: „Kurs języka angielskiego dla początkujących” wyraża dobrowolną zgodę na przetwarzanie swojego wizerunku do celów związanych z promocją. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas zajęć mogą zostać umieszczone na stronie internetowej projektu oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych.

6. Organizator oświadcza, że na podstawie dokumentów przedstawionych przez Uczestnika/czkę Projektu jest on/ona uprawniony/a do wzięcia udziału w szkoleniu. Organizator zastrzega sobie prawo wypowiedzenia Umowy oraz żądania od Uczestnika/czki Projektu zwrotu kosztów jego/jej uczestnictwa w Projekcie w kwocie **1 623,53 zł** (słownie: tysiąc sześćset dwadzieścia trzy złotych 53/100) w przypadku, gdy uzyskał/a on/a status Uczestnik/a Projektu w wyniku podania nieprawdziwych informacji lub przedstawienia nieprawdziwych, podrobionych lub przerobionych dokumentów.

§ 2.

1. Warunki przeprowadzenia szkoleń:
- 1.1 wymiar godzinowy szkolenia z języka angielskiego dla grupy na poziomie A1 wynosi 60h, dla grupy na poziomie A2 również wynosi 60h. Łączny wymiar kursu dla danego UP wynosi: 120h, przy czym za 1 godzinę uważa się 45 minut;
  - 1.2 zajęcia odbywać się będą w miejscowości, w której zbierze się dana grupa UP;
  - 1.3 zajęcia będą realizowane w terminach przewidzianych w ustalonym uprzednio harmonogramie. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie. Uczestnicy będą o zmianach informowani na bieżąco i każdorazowo przekazany im zostanie nowy aktualny harmonogram;
  - 1.4 grupa szkoleniowa liczy nieprzekraczalnie 12 osób;
  - 1.5 wykładowcy języka angielskiego: osoby z co najmniej 2 letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie prowadzenia szkoleń i kursów z jęz angielskiego
  - 1.6 materiały dla uczestnika: podręcznik, płyta CD;
  - 1.7 egzaminy wewnętrzne zarówno po szkoleniu na poziomie A1, jak i A2. Po zdanym egzaminie na poziomie zarówno A1, jak i A2 UP otrzymuje zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia na danym poziomie;
  - 1.8 egzamin zewnętrzny potwierdzający nabycie umiejętności językowych (egzamin jest zgodny z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego na pełnym poziomie A) - certyfikat.

§ 3.

1. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a:
- 1.1 zapoznać się z Regulaminem i przestrzegać jego postanowień;
  - 1.2 przybyć punktualnie i uczestniczyć w szkoleniu w wymiarze godzinowym przewidzianym harmonogramem i programem, co potwierdza przez każdorazowe podpisanie listy obecności;
  - 1.3 w przypadku nieobecności na szkoleniu niezwłocznie poinformować Organizatora o przyczynie i przewidywanym czasie trwania nieobecności; nieobecność przekraczająca 12 godzin na poziomie A1, jak również 12 godzin na poziomie A2 (co stanowi 20% każdego z poziomów kursu) w ramach zajęć z języka angielskiego oznacza rezygnację z udziału w Projekcie z winy Uczestnika/czki Projektu i rodzi konsekwencje wskazane w ust. 4.1 poniżej;
  - 1.4 sumiennie uczestniczyć w szkoleniach, wykonywać polecenia trenerów zarówno podczas kursu, jak i w ramach zadań zleconych przez trenera do samodzielnego wykonania w czasie wolnym;
  - 1.5 przestrzegać zasad i przepisów BHP i Ppoż. obowiązujących w miejscu realizacji Szkolenia;
  - 1.6 pokwitować odbiór materiałów szkoleniowych;
  - 1.7 przystąpić do każdego egzaminu przewidzianego programem, jak również Regulaminem;
  - 1.8 naprawić wszelkie szkody wyrządzone Organizatorowi, jego pracownikom i współpracownikom oraz kontrahentom w tym podmiotom realizującym szkolenie;
  - 1.9 dokonać ewaluacji szkolenia poprzez wypełnienie:
    - 1.9.1 ankiety ewaluacyjnej oraz ankiety oceniającej szkolenie;
    - 1.9.2 testu wiedzy wg stanu z początku i na końcu szkolenia (ocena postępów Uczestnika/czki Projektu).
2. Uczestnik/czka Projektu jest uprawniony/a:
- 2.1 uczestniczyć w szkoleniach bez ponoszenia z tego tytułu nakładów finansowych z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie i Regulaminie;
  - 2.2 dokonać ewaluacji szkolenia za pomocą narzędzi przedstawionych przez Organizatora opisanych powyżej;
  - 2.3 otrzymać zaświadczenie po wewnętrznym egzaminie zarówno na poziomie A1, jak i A2 przy spełnieniu niezbędnych do tego warunków;
  - 2.4 otrzymać certyfikat potwierdzający nabycie umiejętności językowych na pełnym poziomie A przy spełnieniu niezbędnych do tego warunków;



- 2.5 zrezygnować z udziału w Projekcie i szkoleniu:
- 2.5.1 bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów w przypadku rażącego naruszenia przez Organizatora postanowień Regulaminu;
  - 2.5.2 bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Organizatora i Uczestnika/czki Projektu, a uniemożliwiających dalszy udział w Projekcie (np. udokumentowana choroba); za zwrotem kosztów uczestnictwa (proporcjonalnie do liczby odbytych godzin) w Projekcie w wysokości **1 623,53 zł** (słownie: tysiąc sześćset dwadzieścia trzy złotych 53/100).
  - 2.5.3 w każdym czasie bez podania przyczyny; za zwrotem kosztów uczestnictwa w Projekcie w wysokości **1 623,53 zł** (słownie: tysiąc sześćset dwadzieścia trzy złotych 53/100). z przyczyn leżących po stronie Uczestnika/czki Projektu lub przez niego/nią zawinionych.
3. Organizator jest zobowiązany:
- 3.1 przestrzegać postanowień Regulaminu;
  - 3.2 zrealizować szkolenia i udzielać wsparcia towarzyszącego zgodnie z Regulaminem;
  - 3.3 zapewnić bezpieczne i higieniczne warunki szkoleń;
  - 3.4 monitorować jakość szkoleń.
4. Organizator jest uprawniony:
- 4.1 wykluczyć Uczestnika/czkę Projektu z udziału w Projekcie i szkoleniu w przypadku naruszenia postanowień Regulaminu lub zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego Uczestnika/czki Projektu, trenera lub pracownika Biura Projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu; w takim przypadku Uczestnik/czka pokrywa koszty uczestnictwa w Projekcie w wysokości **1 623,53 zł** (słownie: tysiąc sześćset dwadzieścia trzy złotych 53/100);
  - 4.2 zaprzestać realizacji Projektu w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy o dofinansowanie Projektu przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, a także w przypadku odstąpienia od umowy o dofinansowanie Projektu przez Organizatora.
5. Rezygnacja przez Uczestnika/czkę Projektu z udziału w Projekcie następuje poprzez wypowiedzenie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczone Organizatorowi osobiście lub pocztą na adres Biura Projektu.
6. Wykluczenie Uczestnika/czki Projektu przez Organizatora następuje poprzez wypowiedzenie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczone Uczestnikowi/czce Projektu osobiście lub pocztą na adres wskazany w Umowie.
7. O zaprzestaniu realizacji Projektu Organizator informuje Uczestnika/czkę w formie pisemnej pod rygorem nieważności; pismo Organizator doręcza Uczestnikowi/czce Projektu osobiście lub pocztą na adres wskazany w Umowie.

§ 4.

- 1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 3. Wszelkie spory na tle wykonywania Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
- 4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

---

Organizator

---

Uczestnik/czka Projektu